ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 394/BC-UBND	*Đại Đồng, ngày 10 tháng 8 năm 2026*

BÁO CÁO
Về việc thống kê hồ sơ, tài liệu phục vụ số hóa ngành Thanh tra
(Từ ngày 01/01/2010 đến ngày 07/8/2026)

Kính gửi: Thanh tra tỉnh Hưng Yên (VP).

Thực hiện Công văn số 1004/TTT-VP ngày 13/7/2026 của Thanh tra tỉnh Hưng Yên về việc triển khai rà soát, chuẩn bị hồ sơ tài liệu phục vụ số hóa Ngành Thanh tra; Công văn số 1113/TTT-VP ngày 31/7/2026 của Thanh tra tỉnh về việc triển khai rà soát, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ số hóa Ngành Thanh tra, Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng báo cáo cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ RÀ SOÁT, THỐNG KÊ HỒ SƠ, TÀI LIỆU

Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng được thành lập, thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp kể từ ngày 01/7/2025, trên cơ sở được sáp nhập từ 03 xã (cũ), gồm: Đại Đồng, Việt Hưng và Lương Tài.

UBND xã đã giao cho Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan tham mưu UBND xã tiến hành rà soát, thống kê hồ sơ, tài liệu theo hướng dẫn, chỉ đạo tại Công văn số 1004/TTT-VP ngày 13/7/2026 của Thanh tra tỉnh Hưng Yên về việc triển khai rà soát, chuẩn bị hồ sơ tài liệu phục vụ số hóa Ngành Thanh tra; Công văn số 1113/TTT-VP ngày 31/7/2026 của Thanh tra tỉnh về việc triển khai rà soát, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ số hóa Ngành Thanh tra (Phụ lục 02 ban hành kèm theo Công văn số 2169/TTCP-BQLDA ngày 06/7/2026 của Thanh tra Chính phủ), kết quả:

Thống kê hồ sơ, tài liệu từ ngày 01/01/2010 đến ngày 07/8/2026

STT	Nhóm hồ sơ, tài liệu	Thời kỳ	Địa điểm lưu trữ hồ sơ, tài liệu	Đã số hóa	Đã chỉnh lý	Chưa chỉnh lý		Tổng khối lượng (mét giá)
						Đã phân loại sắp xếp	Chưa phân loại sắp xếp	
1	Hồ sơ, tài liệu công tác thanh tra	01/01/2010-31/12/2020	0	0	0	0	0	0
		01/01/2021 đến 07/8/2026	0	0	0	0	0	0
2	Hồ sơ, tài liệu tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo	01/01/2010-31/12/2020	UBND xã	0	0	18	0	0,5
		01/01/2021 đến 07/8/2026	UBND xã	0	0	157	0	2

3	Hồ sơ, tài liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập	01/01/2010-31/12/2020	0	0	0	0	0	0
		01/01/2021 đến 07/8/2026	0	0	0	0	0	0
4	Hồ sơ, tài liệu về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực	01/01/2010-31/12/2020	0	0	0	0	0	0
		01/01/2021 đến 07/8/2026	0	0	0	0	0	0
5	Hồ sơ, tài liệu về trách nhiệm giải trình	01/01/2010-31/12/2020	0	0	0	0	0	0
		01/01/2021 đến 07/8/2026	0	0	0	0	0	0

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị Thanh tra tỉnh quan tâm, gửi danh sách cán bộ, công chức thuộc đơn vị được giao phụ trách xã trong việc thực hiện số hóa dữ liệu ngành Thanh tra để tiện liên hệ, hỏi đáp các khó khăn, vướng mắc phát sinh (nếu có).

Trên đây là Báo cáo về việc thống kê hồ sơ, tài liệu phục vụ số hóa ngành Thanh tra, UBND xã Đại Đồng trân trọng gửi báo cáo để tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐẠI ĐỒNG THƯỜNG YÊN

Tôn Ngọc Chuẩn